

Pašvaldības struktūrvienību darbavietu piedāvājums un nepieciešamās prasmes
(darbavietu piedāvājums 13 – 14 gadus veciem jauniešiem)

Iestāde / struktūrvienība	Galvenie darba pienākumi	Vēlamās prasmes	Darbavietu skaits kopā	jūnijs	jūlijs	augusts
Siguldas Sporta skola	skolotāja palīgs (nometnes) – palīdzēt pedagogiem sagatavoties nodarbībām, veikt uzkopšanas darbus u.c.	sadarbības prasmes, prasmes telpu uzkopšanā, atbildība, prasmes kontaktēties ar bērniem	4	01.–12. 2		17.–28. 2
PII „Pasaciņa”	skolotāja palīgs – palīdzēt pedagogiem sagatavoties nodarbībām, veikt uzkopšanas darbus u.c.	sadarbības prasmes, prasmes telpu uzkopšanā, atbildība, prasmes kontaktēties ar bērniem	12	01.–12. 4; 15.–30. 4		03.–14. 4
PII „Ābelīte”	1) skolotāja palīgs – (12) palīdzēt skolotājam sagatavoties nodarbībām, rūpēties par telpu tīrību u.c.; 2) sētnieks, dārznieks – (3) kopt apstādījumus un puķu dobes, telpu un teritorijas uzkopšana	sadarbības prasmes, prasmes telpu uzkopšanā, atbildība, prasmes kontaktēties ar bērniem	15	01.–12. 5 (4+1); 15.–30. 5 (4+1)	06.–17 5 (4+1)	
Siguldas 1.pamatskola	Palīgstrādnieks – teritorijas un telpu uzkopšana	sadarbības prasmes, prasmes telpu uzkopšanā, atbildība	1		06.–31. 1	
Siguldas novada Jaunrades centrs	Palīgstrādnieks – dežūras, telpu uzkopšana, palīdzība pedagogiem (nometnes) u.c.	sadarbības prasmes, prasmes telpu uzkopšanā, atbildība	6	2	2	2

PII „Ieviņa”	1) skolotāja palīgs – palīdzēt skolotājam sagatavoties nodarbībām, rūpēties par telpu tīrību u.c. (9); 2) palīgs saimniecības darbos – āra inventāra atjaunošanas darbi, smilšu maiņa bērnu laukumos u.c.	sadarbības prasmes, prasmes telpu uzkopšanā, atbildība, prasmes kontaktēties ar bērniem	11	01.–12. 3; 08.–19. (2 zēni)	01.–14. 3; 15.–28. 3	
PII „Pilādzītis”	1) skolotāja palīgs – palīdzēt skolotājam sagatavoties nodarbībām, rūpēties par telpu tīrību u.c.(9); 2) palīgs saimniecības darbos – āra inventāra atjaunošanas darbi, smilšu maiņa bērnu laukumos u.c.	sadarbības prasmes, prasmes telpu uzkopšanā, atbildība, prasmes kontaktēties ar bērniem	6	3		3
Siguldas pagasta Kultūras nams	palīgstrādnieks – telpu uzkopšana, dežuranta pienākumi, prakse pasākumu veidošanā	pacietība, ieinteresētība, pozitīva attieksme	6	2	2	2
Allažu pagasta pārvalde	palīgstrādnieks – puķu dobru un apstādījumu kopšana, teritorijas sakopšanas darbi, telpu uzkopšana	prasmes rīkoties ar vienkāršiem darbarīkiem, atbildība	4	15.–30. 2		03.–16. 2
Siguldas novada Kultūras pārvalde	palīgstrādnieks – telpu un teritorijas uzkopšanas darbi, apmeklētāju plūsmas koordinēšana, dežuranta pienākumi, dažādi palīgdarbi	sadarbības prasmes, atbildība	8	4		4
Siguldas novada pašvaldības Pakalpojumu centrs	palīgstrādnieks (biroja darbs) – skenēšana, kopēšana, dokumentu kārtošana	prasme strādāt ar biroja tehniku, pacietība, atbildība	6	katrs pa divām nedēļām		

Siguldas novada bibliotēka	palīgstrādnieks – telpu kopšana, periodisko izdevumu iesiešana u.c.	precizitāte, prasmes uzkopt telpas	2		2 (katrs pa divām nedēļām)	
Siguldas pagasta Centra bibliotēka	palīgstrādnieks – telpu kopšana, periodisko izdevumu iesiešana u.c.	precizitāte, prasmes uzkopt telpas	2	1	1	
Jūdažu bibliotēka	palīgstrādnieks – telpu kopšana, periodisko izdevumu iesiešana u.c.	precizitāte, prasmes uzkopt telpas	4	2		2 (no 3.augusta)
Allažu pamatskola	palīgstrādnieks – telpu kopšana, dažādi saimnieciskie darbi, teritorijas uzkopšana	precizitāte, prasmes uzkopt telpas	6	3		3
Īpašumu, būvniecības un investīciju pārvalde	palīgstrādnieks – teritorijas uzkopšana, zāles grābšana, apstādījumu ravēšana, soliņu krāsošana u.c.	atbildība, prasmes rīkoties ar vienkāršiem darbarīkiem	12	4	4	4
		KOPĀ:	105			