SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBA
MĀLPILS MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA
Reģistrācijas Nr.4374902106, Nākotnes iela 5, Mālpils, Mālpils pagasts, Siguldas novads, LV-2152
tālrunis 29151675, e-pasts: malpils.mms@sigulda.lv, www.sigulda.lv

pašnovērtējuma ziņojums

Mālpils, Mālpils pagasts, Siguldas novads
2021. gada 29. decembris
(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Siguldas novada pašvaldības Izglītības pārvaldes vadītāja
(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

(paraksts)

Sandra Tukiša
(vārds, uzvārds)

2021. gada 29. decembris
(datums)

Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vizuāli plastiskā māksla	20V 211 00 1		P-16767	26.04.2018. – uz nenoteiktu laiku	41	35
Klavierspēle	20V 212 01 1		P-13492	17.02.2016. – uz nenoteiktu laiku	24	24
Vijoles spēle	20V 212 02 1		P-13494	17.02.2016. – uz nenoteiktu laiku	5	5
Čella spēle	20V 212 02 1		P-12232	21.08.2015. – uz nenoteiktu laiku	3	3
Ģitāras spēle	20V 212 02 1		P-13495	17.02.2016. – uz nenoteiktu laiku	8	7
Flautas spēle	20V 212 03 1		P-13496	17.02.2016. – uz nenoteiktu laiku	8	8
Sitaminstrumentu spēle	20V 212 04 1		P-13497	17.02.2016. – uz nenoteiktu laiku	3	3
Klarnetes spēle	20V 212 03 1		P-16768	26.04.2018. – uz	1	2

				nenoteiktu laiku		
Saksofona spēle	20V 212 03 1		P-12233	21.08.2015. – uz nenoteiktu laiku	4	2
Akordeona spēle	20V 212 01 1		P-13493	17.02.2016. – uz nenoteiktu laiku	3	3

1.2.Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	16	
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	1	Direktora vietnieks izglītības jomā programmā Vizuāli plastiskā māksla
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	nav	nav paredzēts

1.3.Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Mālpils Mūzikas un mākslas skolas **mērķis:** veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību saturu, kas nodrošinātu profesionālās ievirzes mūzikas un mākslas izglītības programmās noteikto mērķu sasniegšanu.

PRIORITĀTE jeb sasniedzamais rezultāts	Kvantitatīvi un kvalitatīvie rādītāji
Racionāli izmantot izglītības iestādei piešķirtos finanšu līdzekļus, pilnveidot un attīstīt skolas materiāli tehnisko bāzi, atjaunot instrumentāriju.	Balstoties uz Akreditācijas komisijas ieteikumiem, iegādāties jaunus mūzikas instrumentus – akordeonu un saksofonu mācību programmu Akordeona spēle un Saksofona spēle realizācijas nodrošināšanai. Iegādāt 2 datorus paplašinot datorklases darba vietu skaitu un nodrošinot programmas Dizaina pamati – Grafiskais dizains un Animācija realizāciju. Veikt kosmētisko remontu Mākslas nodaļas 326. mācību telpā (10 000,00 EUR).

Skolā veidot skolēniem labvēlīgu, draudzīgu, drošu, estētisku vidi.	Veikt viena no kāpņu telpu mezgliem remontu, nodrošinot audzēkņiem autonomu un ar kultūras centra apmeklētāju plūsmu nesaistītu ieeju skolā. Ir izstrādāts Mālpils Mūzikas un mākslas skolas ieejas zonas vienkāršotās atjaunošanas projekts. Tā īstenošanai nepieciešams skolas budžetā piešķirt papildus 80 000,00 EUR.
Apgūt jaunas tehniskās un tehnoloģiskās iespējas komunikācijas un mācību procesa nepārtrauktības nodrošināšanai.	Organizēt kursus pedagogiem lai apgūtu e-klases piedāvāto Video saziņu mācību procesa attālinātai nodrošināšanai.
Attīstīt skolēnu radošumu, īpašu uzmanību veltot talantīgajiem skolēniem un motivējot tos turpināt izglītību nākamajā izglītības pakāpē.	Apkopot un popularizēt informāciju par tālākizglītības Mākslā un Mūzikā iespējām Latvijā. Strādāt papildus individuāli ar audzēkņiem, kuri izteikuši vēlmi turpināt mācības nākamajā izglītības pakāpē. Sagatavot vienu audzēkni iestājeksāmeniem Rīgas Dizaina un mākslas vidusskolā.
Veidot jaunas sadarbības formas ar novada izglītības iestādēm.	Izmantot Mālpils kultūras centra izstāžu zālē eksponētās profesionālo mākslinieku darbu izstādes gan kā mācību uzdevumu bāzi mākslas skolas audzēkņiem, gan kā pamatu sadarbībai ar novada skolām (Mālpils vidusskolu, Allažu pamatskolas pirmsskolas izglītības klasēm, citām novada mākslas skolām) vizuālās mākslas mācību priekšmetu apguvē.
Pastiprināt sadarbību ar audzēkņu vecākiem, tā nodrošinot informācijas apmaiņu un veicinot vecāku līdzdalību bērna izglītošanā.	Izveidot skolai savu mājas lapu informācijas aprites intensificēšanai.
Sekot aktualitātēm izglītības programmu izstrādē un atjaunināšanā.	Pamatojoties uz akreditācijas komisijas ieteikumiem un balstoties uz nozares reformas pamatnostādnēm, izstrādāt jaunas mācību priekšmetu programmas visos mācību priekšmetos Mūzikas un Mākslas nodaļās.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. Izglītības iestādes **misija** – veidot jauno paaudzi par radošiem, domājošiem, kultūrizglītotiem un pārmaiņām atvērtiem cilvēkiem.

2.2. Izglītības iestādes **vīzija** par izglītojamo – zinošs, radošs, atbildīgs, centīgs, patstāvīgs, spriestspējīgs, drosmīgs.

2.3. Izglītības iestādes **vērtības** cilvēkcentrētā veidā – Lojalitāte, Dzimtenes mīlestība, Atbildība, Cieņa, Darba mīlestība.

2.4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

Skolas darbības prioritātes 2020./2021. mācību gadā:	Sasniegtie rezultāti:
Radīt apstākļus jauna veida mācību procesa organizēšanai, piemērojoties reālai situācijai. Apgūt jaunas tehniskās iespējas mācību procesa un saziņas nodrošināšanai.	Mācību process tika pārorientēts arī darbam attālināti. Notika pedagogu apmācības dažādu tehnisko iespēju izmantošanā tiešsaistes darbam ar datoru vai viedtālruni. 3 pedagogi piedalījās profesionālās kompetences pilnveides kursos programmā "OneDrive un OneNote izmantošana mūsdienīga mācību procesa organizēšanai". Izstrādāti jauni vērtēšanas kritēriji. Mācību procesa nodrošināšanai tiek izmantotas digitālās informācijas platformas – E-klase, WhatsApp, Zoom, Teams u.c.
Ņemot vērā reālo situāciju, atbilstoši skolēnu individuālajām spējām pielietot dažādas radošas un inovatīvas mācību darba metodes un formas, attīstīt skolēnu radošumu, īpašu uzmanību veltot talantīgajiem skolēniem.	Daļēji atbilst iecerētajam, jo attālinātais mācību process neļāva gūt iecerētos rezultātus. Neskatoties uz to, ļoti aktīvi un arī veiksmīgi vairāki Mūzikas nodaļas audzēkņi piedalījās vairāk nekā 15 attālinātajos starptautiskos jauno mūzikas izpildītāju konkursos. Starptautiskus panākumus guva arī Mākslas nodaļas audzēkņi. Ar audzēkņiem, kuri izteica vēlmi mācīties tālāk, tika strādāts individuāli papildus. Viens no diviem Mākslas nodaļas absolventiem veiksmīgi uzsāka mācības nākamajā izglītības pakāpē – Rīgas Dizaina un mākslas vidusskolā.
Racionāli izmantot izglītības iestādei piešķirtos finanšu līdzekļus, pilnveidot un attīstīt skolas materiāli tehnisko bāzi.	Pārskata periodā iegādāti jauni mūzikas instrumenti (mazais sitaminstrumentu komplekts, akustiskie vairogi), 3 datori mācību priekšmeta Datorgrafika darba kvalitātes uzlabošanai un 2 kameras attālinātā mācību procesa nodrošināšanai.
Noturēt iepriekšējā līmenī audzēkņu darba kvalitāti mācību procesā.	Attālinātajā darba procesā šo pozīciju bija grūti noturēt. Tomēr pozitīvais moments – skolas un vecāku sadarbības formas kļuvušas daudzveidīgākas un sadarbība ciešāka. Notika aktīva komunikācija īpaši ar jaunāko klašu audzēkņu vecākiem.
Skolā un tās apkārtnē veidot labvēlīgu, skolēniem draudzīgu, drošu vidi, attīstot pozitīvu attieksmi un toleranci vienam pret otru.	Tika veikta rekonstrukcija un kapitālais remonts gan 1. stāva vestibilā, iekārtojot garderobi un rekonstruējot sanitāros mezglus (kultūras centra projekts), gan veicot kosmētisko remontu datorklasē (skolas projekts).
Sadarboties ar audzēkņu vecākiem, lai sekmētu informācijas apmaiņu un mācību procesa attālinātu norisi un veicinātu vecāku līdzdalību	Notika regulāra saziņa ar vecākiem (sevišķi jaunākajās klasēs), lai nodrošinātu attālināto mācību stundu kvalitatīvu norisi. E-klasē vecāki

bērna izglītošanā un piederības sajūtas savam novadam un pagastam, savai skolai veidošanā	tika informēti par mācību procesa norisi, balstoties uz valstī pieņemtajiem lēmumiem. Saglabātas esošās un izkoptas jaunas izglītības iestādes tradīcijas, kas veido izglītojamos, viņu vecākos un izglītības iestādes darbiniekos piederības apziņu un lepnumu par izglītības iestādi.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija "Administratīvā efektivitāte" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolai tika izstrādāts tālākās attīstības plāns 2018.-2021. gadam ar konkrētiem mērķiem katram gadam. Tas tika apspriests katra mācību gada sākumā, analizējot paveikto un apkopojot to skolas Pašvērtējuma ziņojumā, kā arī izvirzot papildus mērķus un uzdevumus to sasniegšanai. Attīstības plāns kopumā ticis īstenots ar dažiem izņēmumiem, kuri nebija skolas ietekmes sfērā.	Izstrādāt jaunu Izglītības iestādes attīstības plānu nākamajiem 3 gadiem (2021./2022. – 2024./2025.) orientējoties uz teritoriālās reformas ienestajām korekcijām. Saskaņot skolas attīstība prioritātes ar Dibinātāja stratēģiskajiem plāniem izglītībā. Veikt izglītības iestādes darba pašnovērtējuma aktualizāciju katru mācību gadu. Regulāri izvērtēt izglītības iestādes darba rezultātus, nepieciešamības gadījumā savlaicīgi veicot korekcijas un papildinājumus izglītības iestādes attīstības plānā. Pārstrādāt pedagogu pašvērtēšanas sistēmu, iekļaujot Edurio piedāvātos variantus.
Izglītības iestāde ir pilnībā pārgājusi uz elektronisko žurnālu e-klase. Skolvadībā izmanto VIIS sistēmu. Izglītojamo mācību sasniegumu analīzei tiek izmantota e-klases datu bāze.	Pilnveidot Skolvadības IT. Apgūt un izmantot mūsdienīgās programmas administratīvajā darbā – Namejs, HOPS, MicroStrategy.
Vadības komanda tiek iesaistīta tādu jautājumu risināšanā, kā skolas attīstības un finanšu plāni, mācību programmu izstrādāšana, realizējot demokrātiskus principus pārvaldībā. Esošā politiski ekonomiskā situācija bieži prasa operatīvi meklēt un atrast pedagogus mācību procesa nepārtrauktības nodrošināšanai.	Mācību procesa nodrošināšanai jāpiesaista pedagoģiskais personāls, kas varētu turpināt darbu ilgstošāk, lai mazinātu audzēkņu stresu, līdz ar nemitīgām izmaiņām skolotāju sastāvā. Īpaši mūzikas nodaļā.
Izglītības iestādes stratēģisko plānu realizēšanai tiek plānoti naudas resursi budžetā, samērojot tos ar dibinātāja noteikto gada limitu. Pārzinot līdzekļu apjomus un uzklausot viedokļus, tiek noteiktas prioritārās līdzekļu patēriņa jomas. Pārskata periodā kā lielākie ieguldījumi tika veiks kapitālais remonts Mākslas nodaļas mācību telpā, kā arī iegādāti jauni datori Programmas Animācija realizēšanai un mūzikas instrumenti programmai Sitaminstrumentu spēle.	Tā kā skola atrodas telpās, dažās no kurām 33 gadus (kopš ēkas atklāšanas) nav ticis veikts remonts, būtiski plānot un realizēt darba un estētiskās vides apstākļu uzlabošanas pasākumus. Ir izstrādāts vienas no kāpņu telpām un jaunas ieejas interjera un rekonstrukcijas projekts, kas būtu jārealizē dzīvē.

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Aktīvo un aktualizēto dokumentu pakete ir izstrādāta, balstoties uz oficiāliem dokumentu paraugiem. Tie ir adaptēti dokumenti, koriģējot un piemērojot tos savas skolas specifikai.	Aktualizēt, atjaunināt un papildināt izglītības iestādes darbu reglamentējošos dokumentus. Pilnveidot izglītības iestādes administrācijas darbu, izmantojot jaunās IT. Tiesību aktu izstrādē nepieciešamas juristu konsultācijas.
Kopīgi ar vadību tiek izskatīti un koriģēti skolas attīstības un darbības mērķi un uzdevumi to sasniegšanai, realizējot demokrātiskus vadības principus. Tiek uzklausīts kolēģu viedoklis un respektēta viņu pieredze. Domāts par tālāko profesionālo pilnveidi gan vadītājam, gan pedagogiem. Izstrādāti jauni dokumenti un pieņemti lēmumi situāciju risināšanai, balstoties uz notiekošo. Rasti risinājumi jauniem komunikācijas veidiem, apgūtas jaunas mācīšanas un mācīšanās metodes. Izmantota kolēģu pieredze dažādās mācību iestādēs, ar ko iespējams dalīties.	Plānojot izglītības iestādes attīstību turpmākajiem trim gadiem, ņemt vērā valsts izglītības politiku, kā arī novada izvirzītās profesionālās ievirzes izglītības attīstības prioritātes.
Pandēmijas radītā situācija veicināja nepieciešamību attīstīt gan stratēģisko, gan iekšējo, gan operatīvo komunikācijas sistēmu. Tās nodrošināšanai tika izmantoti: e-klase, e-pasti, Zoom un Team platformas, videozvani WhatsApp, kas kļuva par operatīvāko un vispusīgāko saziņas līdzekli, ļaujot strādāt ar tekstiem, attēliem, video un skaņu ierakstiem. Izstrādātie mācību materiāli un audzēkņu darbi tika fiksēti un saglabāti digitālā veidā, vērtēšanai izmatojot mākslā digitālās skates, mūzikā digitālos atskaņojumus. Pastiprinājās komunikācija ar vecākiem, kas tika realizēta ar WA, informāciju e-klasē un Mālpils novada mājas lapā. Atgriezeniskā saite realizēta e-klasē.	Izveidot skolai savu mājas lapu, kas dotu iespēju vieglāk atrast nepieciešamo informāciju par aktualitātēm skolas darbā. Izstrādāt dokumentu, kas mazinātu dažādo komunikāciju sistēmu izmantošanu, pārejot tikai uz dažām – e-klasi un WA. Nodrošināt atgriezenisko saiti, izmantojot Endurio izstrādātās datu ievākšanas un apstrādes metodes.
Vadītāja darbību raksturo augsti ētiskie principi, kuri ir pamatā arī skolas definētajās vērtībās - godīgums, vārdu un darbu saskaņa, vienota viedokļa paušana gan publiskajā komunikācijā, gan iekšējā komunikācijā, kā arī prasme īstenot cieņpilnu komunikāciju. Vadītājs ir definējis personiskās vērtības un principus ētiskai rīcībai un prot argumentēt	Jāveicina personisko kontaktu atjaunošana, izstrādājot un realizējot komunikācijas stratēģijas plānu.

savu rīcību un tās atbilstību konkrētajai situācijai.	
Vadītājam ir izpratne par aktuālajiem profesionālas ievirzes izglītības attīstības, izglītības kvalitātes un nozares politikas jautājumiem. Vadītājs spēj sasaistīt savu darbību ar valstī noteiktajiem mērķiem, izvērtējot savas izglītības iestādes darbības iespējas pēc programmu reformas.	Balstoties uz LNKC darba grupās izstrādātajiem paraugplāniem radīt jaunas Mūzikas un Mākslas nodaļu mācību priekšmetu programmas un mācību materiālus. Mākslā orientējoties uz stratēģiski noteikto virzienu – Dizainu.
Vadītājai ir 33 gadu pieredze, zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, par aktualitātēm pedagoģijā, 4 gadu pieredze skolvadībā un pārvaldībā. Vadītāja seko līdzi un iepazīstina pedagoģisko personālu ar aktuālāko šajā sfērā, balstoties uz savu profesionālo kompetenci – Vizuāli plastiskā māksla.	Vadītājai jāpapildina zināšanas līderībā un komunikācijā izglītības iestādē, psiholoģijā un dizaina pamatos, lai vadītu jauno programmu izstrādes procesu. Būtiski šajās aktualitātēs un iegūtajās zināšanās dalīties ar skolas pedagoģisko personālu.

3.3.Kritērija "Atbalsts un sadarbība" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs aktīvi sadarbojas ar dibinātāju – Mālpils novada domi, lai definētu izglītības iestādes attīstības vīziju, stratēģiju un ikgadējās darba prioritātes un tās īstenotu. Vadītājs seko līdzi un rūpējas lai, atbilstoši normatīvo aktu prasībām, nodrošinātu nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi pedagoģiskajam personālam, uzklausot un respektējot iesaistīto pušu vajadzības. Vadītājs kopā ar vadības grupu definē un izvērtē izglītības programmu mērķus un sasniedzamos kvantitatīvos un kvalitatīvos rezultātus, nodrošina atbilstošu infrastruktūru un resursus izglītības programmu īstenošanai.	Tālākās skolas attīstības vīzijas, stratēģija un kārtējā gada darba prioritātes jāsakoordinē ar jaunās pašvaldības attīstības stratēģiju un prioritātēm. Pedagogu profesionālās kompetences pilnveidošanai jāizmanto arī novada piedāvātie resursi – t.sk. pieaugušo un tālākizglītības centra "Lielo ģimnāzija" un Mākslu skolas Baltais Flīģelis organizētie profesionālās pilnveides kursi. Jāpārskata un jāpapildina materiāli tehniskā bāze, iegādājoties mūsdienīgāku datortehniku, kā arī jaunus instrumentus mūzikas programmu apgūšanai.
Vadītāja sadarbojas ar vietējo kopienu, kas realizējas vairākos izglītojoši informatīvajos pasākumos – kā audzēkņu darbu izstādes Mālpils bibliotēkā, Mālpils un Allažu PII. Mākslas interesentiem katru gadu tiek organizētas līdz 7 profesionālo mākslinieku izstādes, tikšanās ar autoriem, kā arī autorstundas ar skolas audzēkņiem.	Būtiski nezaudēt iepriekšējos gados iesākto, bet pandēmijas dēļ pārtraukto tradīciju – Ziemassvētku koncertus Mālpils un Allažu pansionātos, kas attīsta audzēkņos toleranci un cieņu pret vecāko paaudzi, kā arī dod uzstāšanās pieredzi un veido kopienas sajūtu – mēs savam novadam. Tāpat attīstīt veiksmīgi iesākto sadarbību ar mākslinieku biedrību Sidegunde plenēru, radošo darbnīcu un kopizstāžu organizēšanā.
Vadītāja atbalsta inovāciju ieviešanu izglītības iestādē. To raksturo visu pušu atvērtība pārmaiņām, izpratne par to nepieciešamību un gatavība uzņemties	Veicināt skolēnu vēlmi pēc izcilības iesaistoties skolas, valsts un starptautiskajos projektos un konkursos.

atbildību par pārmaiņu ieviešanu. Skolas organizācijas kultūras pamatā ir vērtības, kuras veicina mērķtiecīgu darbu augstu sasniegumu iegūšanai valsts konkursos, republikas un starptautisku līmeņu konkursos mūzikā un mākslā . Personāls aktīvi iesaistās aktuālo pārmaiņu ieviešanā. Notiek sistemātisks darbs ar vecākiem, dibinātāju un vietējo kopienu.	Veidot operatīvāku savstarpējo komunikāciju. Izziņas un inovāciju kultūru uzlabot ar savas mājas lapas izveidi. Būtiski strādāt pie sapratnes veidošanas par to, ka izmaiņas ir neizbēgamas, jo tās diktē straujais pasaules attīstības temps.
Pārskata periods prasījis ātri reaģēt un rast risinājumus attālinātā darba organizācijai. Pedagogiem tika nodrošinātas iespējas attālināti apgūt programmu OneDrive, OneNote un citu izmantošanu mūsdienīga mācību procesa organizēšanai. Mākslas nodaļā komunikācija starp pedagogiem notiek regulāri gan attālināti, gan klātienē. Tiek analizētas un nostiprinātas starppriekšmetu saiknes, vērots un analizēts mācību process un veicināta sadarbība starp pedagogiem. Tiek domāts par sadarbības iespējām ar Mūzikas nodaļu. Strādājot vairākās izglītības iestādēs, pedagogi gūst atšķirīgu pieredzi komunikācijas sistēmu izmantošanā. Tas palīdz analizēt pieejamākos variantus un dalīties to lietošanas pieredzē, vienojoties par konkrētu platformu, kura nodrošinātu optimālāko saziņu ar izglītojamajiem, vecākiem un pedagogiem.	Sekot pedagogu profesionālās kompetences pilnveides norisei ne tikai profesionālajā sfērā, bet arī attālināto komunikāciju prasmju attīstīšanā, īpašu uzmanību pievēršot Mūzikas nodaļai, kurā komunikācija un pieredzes apmaiņa starp pedagogiem ir pasīvāka mācību specifikas dēļ. Attīstīt Kolektīvās muzicēšanas prasmes, kas veido atsevišķas komandas un attīsta sadarbības prasmes un partnera respektēšanas iemaņas. Nepieciešams attīstīt jaunas sadarbības iespējas pieredzes apmaiņā ar jaunajām novada skolām, izmantojot "Lielo ģimnāziju" un citas iespējas.
Izglītības iestādes vadītājas sadarbība ar izglītojamo vecākiem realizējas divās vecāku sapulcēs gadā par aktuālākajiem jautājumiem, kā arī regulārā sarakstē e-klasē, lai informētu par aktuālāko mācību procesa organizēšanā un realizēšanā. Pēc iepriekšējas vienošanās notiek klātienes tikšanās ar vecākiem, stingri ievērojot epidemioloģiskās prasības. Tiek pārrunātas ar audzināšanas un mācību procesu saistītās problēmas un rasti risinājumi.	Saziņai ar vecākiem un skolas dzīves atspoguļošanai bez FB mājas lapas jāizveido sava skolas mājas lapa, kura būtu pieejama arī audzēkņiem.
Vadītāja rada priekšnosacījumus izglītības iestādes padomes darbībai izglītības iestādē, paredzot tam nepieciešamo atbalstu un finanšu resursus.	Sekmēt izpratni par vecāku un izglītojamo līdzatbildību izglītības iestādes pārvaldībā un mērķu sasniegšanā. Sadarbojoties ar vecākiem, audzēkņiem un pedagogiem, izstrādāt padomes sanāksmju darba kārtību un iekļaut tajā skolai aktuālus jautājumus.

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Visiem izglītības iestādē strādājošiem pedagogiem ir atbilstoša normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija. Tā tiek savlaicīgi reģistrēta un ievadīta VIIS sistēmā. Izglītības iestāde ir pārbaudījusi personāla datus Sodu reģistrā. Tiek praktizēta izglītības dokumentu izvērtēšana, saruna ar pretendentu pirms darba attiecību uzsākšanas.	Apzināt perspektīvā paredzamo mācību priekšmetu skolotāju vakances. Sazināties ar Latvijas Mūzikas akadēmiju par Solfedžo un Mūzikas literatūras pedagoga darba piedāvājuma iespējām.
Rūpīgi tiek sekots pedagogu profesionālās kompetences pilnveidei (36 stundas 3 gadu laikā), reģistrējot jauniegūtās apliecības un stundu skaitu gan VIIS sistēmā, gan pedagoga izglītības individuālajā kartiņā. Situācija tiek pārbaudīta vairākas reizes gadā, norādot uz katram pedagogam trūkstošo stundu skaitu. Regulāri tiek piedāvāti tālākizglītības kursi, kurus organizē LNKC (Latvijas Nacionālais kultūras centrs) vai citas ar pedagogu profesionālās kompetences pilnveidošanas nodrošināšanu saistītās organizācijas. Tiek sekots, lai pedagogs būtu apguvis Bērnu tiesību pamatus 6 stundu apjomā, kā arī 6 stundu kursu audzināšanas jautājumos.	LNKC un citu jau zināmo kursu iespējām jāpievieno pedagogu kompetences pilnveides iespējas, ko piedāvā Siguldas novada skolas un Izglītības pārvalde. Jāuzlabo sadarbību ar LNKC, savlaicīgi sniedzot informāciju par pedagogu tālākizglītības kursu nepieciešamību, sevišķi mūzikas nozarē (visu veidu instrumentu spēlē).
Katram no pedagogiem skola piedāvāt optimālu stundu skaitu, saskaņā ar skolotāju profesionālajām spējām, vēlmēm un iespējām. Izstrādāts pedagogu stundu vērošanas plāns klātienes stundām.	Nostabilizējoties situācijai un atjaunojoties normālam mācību procesam klātienē, jāstrādā pie mērķtiecīga audzēkņu skaita palielināšanas, sadarbojoties ar pirmsskolas izglītības iestādi Māllēpīte un Allažu pamatskolu, kā arī Mālpils vidusskolu. Jāizveido un regulāri jāaktualizē skolas pašreklāma. Jāpilnveido stundu vērošanas un vērtēšanas sistēma attālināti.
Ir izstrādāta pedagogu pašnovērtējuma sistēma, kas pagaidām tiek mainīta katru gadu, meklējot optimālo variantu. Notiek regulāra datu pārbaude VIIS sistēmā un pedagogi tiek informēti par tālākizglītības nepieciešamību un iespējām. Izglītības iestādē ir nodrošināta abu jomu – mūzikas un mākslas izglītības visu programmu mācību priekšmetu mācīšana.	Jāizveido jauna pedagogu pašvērtējuma sistēma, kas būtu vieglāk deleģējama, mūsdienīgāk lietojama, vieglāk izmantojamā arī kā datu bāze pašnovērtējuma analīzei.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1. to īsa anotācija un rezultāti;

Projekts **Vidzemes ainava tuvplānā. Pieskāriens** - Vidzemes plānošanas reģiona finansējums 1000.00 EUR. Skolas projekts balstās uz sadarbību ar mākslinieku biedrības Sidegunde realizēto un Vidzemes plānošanas reģiona arī atbalstīto projektu **Vizuālais stāsts. Saskare**. Projekta realizācijas laikā uz Sidegundes projekta izstādes pamata tika organizētas 13 radošās darbnīcas (4 pirmsskolas izglītības iestāžu grupas, 2 pirmās klases, 7 mākslas skolas klases), kā arī iekārtotas 4 projekta ietvaros tapušo darbu izstādes Mālpilī un Allažos.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. (izglītības programmu īstenošanai)

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

1. Veicināt audzēkņu izpratni par aktuālajām norisēm pasaulē un sociālās atbildības veidošanos, izprotot savu personīgo atbildību un rīcības sekas.
2. Savas valsts, novada un pagasta kultūrvēsturiskās izjūtas un vērtību apzināšanās, to kopšana:
   - 2.1. veicināt audzēkņu iesaistīšanos sava pagasta kultūras mantojuma iepazīšanā, izzināšanā, kopšanā un popularizēšanā;
   - 2.2. veicināt iepazīšanos un līdzdarbošanos Siguldas un novada pagastu kultūras dzīves norisēs.
   - 2.3. organizēt pasākumus valstiskās apziņas stiprināšanai, valsts vēstures un kultūrvēsturisko vērtību apzināšanai.
3. Rietumeiropas tikumisko vērtību izpratnes veidošana un veicināšana:
   - 3.1. audzināšanas procesā veicināt izpratni par būtiskākajiem tikumiem (atbildība, centība, drosme, godīgums, gudrība, laipnība, līdzcietība, mērenība, savaldība, solidaritāte, taisnīgums, tolerance) un to izkopšanu ikdienā;
   - 3.2. veidot audzēkņu izpratni par tikumiem, iepazīstot dažādus mākslas darbus (mūzikā, vizuāli plastiskajā mākslā) un tajos paustās vērtības;
   - 3.3. piedāvāt un nodrošināt iespēju skolas audzēkņiem piedalīties novada, reģionālos, valsts un starptautiska mēroga koncertos un citos pasākumos;
   - 3.4. iesaistīt skolas audzēkņus iekšējās kārtības noteikumu un drošības noteikumu izstrādāšanā un ievērošanā;
   - 3.5. nodrošināt pedagogu tālākizglītību audzināšanas jomā normatīvajos aktos noteiktajā apjomā.
4. Patriotiskā audzināšana, valstiskās piederības apzināšanās:
   - 4.1. organizēt pasākumus audzēkņu nacionālās identitātes un valstiskuma apziņas, lojalitātes Latvijas valstij stiprināšanai, t.sk. skolas, novada, valsts svētku un Latvijas dibināšanas un valstiskuma atjaunošanas gadadienu pasākumu rīkošanā (koncerti, izstādes, radošās darbnīcas u.tml.);
   - 4.2. veicināt audzēkņu dalību citu institūciju organizētajos pasākumos.

5. **Audzināšanas darba prioritāšu ieviešana**:
   5.1. Audzēkņu dalība starptautiskos konkursos gan mūzikā, gan mākslā, veicinot atbildību par Latvijas tēla veidošanu pasaulē ar mākslas darbu kvalitātes palīdzību,
   5.2. Autorstundas kopā ar māksliniekiem, pieredzes apmaiņa tiešā kontaktā ar profesionāliem mākslas darbu radītājiem,
   5.3. Tradicionālie gadskārtas svētku koncerti sociālās aprūpes namos novadā, tolerances veidošana pret citas paaudzes sabiedrības daļu,
   5.4. Koncerti pirmsskolas izglītības iestādēs – iepazīstināšana ar klasisko un mūsdienu mūziku, zināšanu nodošana par dažādiem mūzikas instrumentiem, to skaņu un izpildījumu,
   5.5. Dalība pagasta organizētajos Zemeņu svētkos un citos kultūras pasākumos,
   5.6. Dalība valsts svētku pasākumos – izstādēs un koncertos,
   5.7. Mākslas dienu pasākumu organizēšana un piedalīšanās tajās – 42 gadu tradīciju izkopšana un saglabāšana,
   5.8. Pedagogu zināšanu papildināšana audzināšanas jautājumos piedāvāto kursu ietvaros,

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

Reālā situācija nebija labvēlīga audzināšanas darba realizēšanai skolā, jo mācību process gandrīz visa mācību gada garumā notika attālināti, līdz ar to arī audzināšanas process tika novirzīts vairāk uz ģimenēm.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Neskatoties un nelabvēlīgo epidemioloģisko situāciju, kas neļāva īstenot vairākus no plānotajiem pasākumiem, attīstījās jaunas iespējas piedalīties konkursos, ko veiksmīgi izmantoja gan Mākslas, gan Mūzikas nodaļu pedagogi. Ar labām un ļoti labām sekmēm audzēkņi piedalījās attālinātajos starptautiskajos izpildītājmākslas konkursos Spānijā, Lietuvā, Serbijā, Krievijā, Ungārijā, Baltkrievijā un Kazahstānā, iegūstot 1 Grand Prix, 6 pirmās vietas, 4 otrās vietas un 3 trešās vietas, kā arī 1 atzinības rakstu. Arī Mākslas nodaļas audzēkņi ieguvuši 2 pirmās vietas, 2 laureātu diplomus, vienu 3. vietu un 9 atzinības diplomus starptautiskos bērnu mākslas konkursos Latvijā, Baltkrievijā, Taivānā, Krievijā, kā arī medaļu par skolas grafikas kolekciju.

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

Pēdējo 3 gadu laikā MMMS absolvējuši 20 audzēkņi:

gads	Profesionālās ievirzes programma	Absolventu skaits
2019.	Klavierspēle	4
	Vizuāli plastiskā māksla	1

2020.	Klavierspēle	4
	Vizuāli plastiskā māksla	2
	Ģitāras spēle	1
2021.	Klavierspēle	4
	Flautas spēle	1
	Vizuāli plastiskā māksla	3

2019. gada gala pārbaudījumi notika klātienē – programmā Vizuāli plastiskā māksla tika izstrādāts un aizstāvēts noslēguma darbs grafikā, bet mūzikas nodaļā šis process tika organizēts kā eksāmena koncerts.
2020. un 2021. gadā noslēguma darbi Mākslā tika izstrādāti attālināti, konsultējot audzēkņus izstrādes procesa laikā. Darbu aizstāvēšana pirmajā gadā tika realizēta ar ierakstu palīdzību (darba vizuālā daļa JPG, teorētiskā daļa PP un aizstāvēšanas runa video ierakstā), mūzikā tie bija video ieraksti.
2021. gadā mākslā noslēguma darbu aizstāvēšana notika Zoomā demonstrējot darbu vizuālo materiālu un teorētisko daļu, bet mūzikā kvalitātes nodrošināšanas nolūkos vērtējot izpildījuma ierakstus.
Visi audzēkņi gala pārbaudījumus nokārtoja labi, ļoti labi un teicami.
Attālinātais pārbaudes process ienesis korekcijas vērtēšanas kritērijos, jo daļu no vērtējuma veido absolventu tehniskā nodrošinājuma iespējas, kas nav no viņiem atkarīgas.